

Управление  
по делам гражданской обороны,  
чрезвычайным ситуациям и пожарной  
безопасности администрации  
муниципального образования  
городского округа «Сыктывкар»



«Сыктывкар» кар кытшын  
муниципальной юконлон  
администрацияса войтырос дорьян,  
виччысьгомторйысь видзан да пожарысь  
видзчысян веськодланін

**ПРИКАЗ**  
по основной деятельности

15.09.2023 г.

№ 235- од

г. Сыктывкар

**Об утверждении Положения о порядке проведения итоговой аттестации слушателей курсов гражданской обороны Управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар»**

Во исполнение требований Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях организации учебного процесса на курсах гражданской обороны Управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке проведения итоговой аттестации слушателей курсов гражданской обороны Управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Отделу кадровой работы, контроля документов и режима секретности ознакомить работников курсов гражданской обороны с требованиями настоящего приказа под роспись.
3. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления

О.З. Атаманюк

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке проведения итоговой аттестации**  
**слушателей курсов гражданской обороны**  
**Управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и**  
**пожарной безопасности администрации муниципального образования**  
**городского округа «Сыктывкар»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения итоговой аттестации слушателей курсов гражданской обороны (далее - слушатели) Управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» (далее - Порядок) и устанавливает порядок организации и проведения итоговой аттестации, виды и формы тестирования слушателей по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации, реализуемой на курсах гражданской обороны (далее - курсы ГО) Управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» (далее - Управление).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями нормативных документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам;

- Решения Совета муниципального образования городского округа «Сыктывкар» от 28 сентября 2010 г. № 34/09-596 «Об утверждении Положения об Управлении по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» (далее - Положение);

- Приказа Управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» от 07.12.2021 № 296-од «Об утверждении положения о курсах гражданской обороны Управления по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар»»;

1.3. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом Управления, регламентирующим деятельность курсов ГО.

## **2. Цели и задачи итоговой аттестации**

2.1. Целью проведения итоговой аттестации слушателей является оценка качества усвоения содержания учебных тем дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

2.2. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации.

2.3. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.

2.4. Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

2.5. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают документ об обучении установленного образца - удостоверение о прохождении дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (приложение 1 к настоящему Порядку).

## **3. Требования к итоговой аттестации**

### **3.1. Основные понятия итоговой аттестации**

3.1.1. Тестирование (зачет) - процедура, включающая измерение или оценивание результатов обучения с использованием тестовых заданий, завершающееся количественной оценкой, опирающейся на статистически обоснованные критерии.

Тестирование является формой итоговой аттестации слушателей при освоении ими программ обучения, реализуемых на курсах ГО.

3.1.2. Тест - это система заданий различной трудности, разработанная с учетом изучаемого материала, позволяющая качественно и эффективно измерить уровень знаний слушателей.

3.1.3. Тестовое задание - составляющая единица теста, состоящая из условия (вопроса), содержащая варианты ответов для выбора.

3.2. Общий перечень тестовых заданий утверждается приказом начальника Управления при утверждении дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

## **4. Порядок прохождения слушателями итоговой аттестации**

4.1. К прохождению итоговой аттестации допускаются слушатели, освоившие дополнительную профессиональную программу повышения квалификации в полном объеме.

4.2. Тестирование слушателей проводится индивидуально, работа по одному тестовому заданию двух и более слушателей не допускается.

4.3. Тестирование проводится с использованием базы тестовых заданий курсов ГО:

- на бумажном носителе (при обучении по очной форме),
- в форме электронного тестирования (при обучении по заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий).

4.4. Порядок проведения итоговой аттестации:

4.4.1. При обучении по очной форме тестирование проводится на бумажном носителе:

- тесты формируются с учетом группы (категории) обучаемых в 3-х вариантах и состоят из 30 тестовых заданий;
- ответы на тестовые задания слушатель заносит в зачетную карту (Приложение 2 к настоящему Порядку);
- на прохождение теста отводится 45 минут, предоставляется одна попытка;
- за каждый правильный ответ слушатель получает 1 (один) балл. Проходной балл - 21 из 30 возможных;
- слушатель, не получивший проходной балл и выше, считается не прошедшим итоговую аттестацию, удостоверение не выдается;
- результат сдачи итоговой аттестации оформляется двумя оценками «зачтено» или «не зачтено».

4.4.2. При обучении по заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий тестирование проводится в форме электронного тестирования:

- тестирование проходит на платформе дистанционного обучения Eduardo;
- тест состоит из 30 тестовых заданий;
- слушатель может приступить к тестированию при условии полного изучения учебного материала по учебной программе. Тестирование должно быть завершено до или в день окончания даты обучения по учебной программе;
- время на прохождение тестирования не ограничено;
- на каждое тестовое задание предоставляется одна попытка;
- результат итоговой аттестации считается удовлетворительным, если он составит 70% и более правильных ответов.
- слушатель, давший по итогам аттестации менее 70% правильных ответов, считается не прошедшим итоговую аттестацию, удостоверение не выдается;

4.5. Результаты итоговой аттестации слушателей курсов ГО оформляются:

- итоговой ведомостью (приложение 3 к настоящему Порядку);
- протоколом проведения итоговой аттестации (приложение 4 к настоящему Порядку).

Итоговая ведомость подписывается начальником курсов ГО, в его отсутствие – методистом курсов ГО или преподавателем курсов ГО его замещающим.

Протокол проведения итоговой аттестации подписывается аттестационной комиссией.

Исправления и (или) поправки в итоговой ведомости и протоколе проведения итоговой аттестации не допускаются.

4.6. Результаты итоговой аттестации подлежат хранению в течение срока действия удостоверения - 5 лет.

## **5. Аттестационная комиссия, порядок ее формирования и работы**

5.1. Аттестационная комиссия создается для проведения итоговой аттестации по каждой группе обучаемых по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации.

5.2. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований,

предъявляемых к слушателям.

Председателем аттестационной комиссии является начальник курсов ГО, в его отсутствие – методист курсов ГО или преподаватель курсов ГО его замещающий.

5.3. Аттестационная комиссия формируется из работников курсов ГО. Количественный состав не должен быть меньше, чем 2 человека.

5.4. По результатам итоговой аттестации формируется протокол проведения итоговой аттестации.

<i>Титульная (лицевая сторона) удостоверения</i>	<i>Оборотная сторона удостоверения</i>
<div data-bbox="363 327 580 416" data-label="Image"> </div> <p data-bbox="225 443 767 524" style="text-align: center;">Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации МО ГО «Сыктывкар»</p> <p data-bbox="193 555 799 663" style="text-align: center;">«Сыктывкар» кар кытшын муниципальной администрации войтыр дорьян, виччысьтöмторйысь видзан да пöжарысь видзчысян веськöдланін</p> <p data-bbox="328 763 660 909" style="text-align: center;">Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 1982-П, выдана 27.12.2021 Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми</p>	<p data-bbox="1018 331 1390 360" style="text-align: center;">УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____</p> <hr/> <p data-bbox="1023 416 1262 439" style="text-align: center;">(Фамилия Имя Отчество)</p> <p data-bbox="879 472 1366 524" style="text-align: center;">в период обучения с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.</p> <p data-bbox="831 551 1449 703">проходил(а) обучение и аттестован(а) по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации руководителей, должностных лиц и работников гражданской обороны, органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и отдельных категорий лиц, осуществляющих подготовку по программам обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций</p> <p data-bbox="826 703 1453 725">категория: _____</p> <hr/> <p data-bbox="826 759 1018 781">в объеме 36 часов.</p> <p data-bbox="826 815 1445 864">Начальник Управления _____ О.З. Агаманюк М.П.</p> <p data-bbox="831 891 1278 920">Действительно до «___» _____ 20__ г.</p>

**ЗАЧЕТНАЯ КАРТА**

Ф.И.О. СЛУШАТЕЛЯ \_\_\_\_\_

Категория обучения : \_\_\_\_\_

Вариант № \_\_\_\_\_

№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ
1		11		21	
2		12		22	
3		13		23	
4		14		24	
5		15		25	
6		16		26	
7		17		27	
8		18		28	
9		19		29	
10		20		30	

Подпись слушателя \_\_\_\_\_

## Итоговая ведомость

п/п	ФИО слушателя	Результат тестирования	Зачетная оценка

---

Должность

---

подпись

---

ФИО

**ПРОТОКОЛ**  
**итоговой аттестации**  
**слушателей курсов гражданской обороны**  
**Управления по делам ГО и ЧС г. Сыктывкара**

г. Сыктывкар

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Комиссия в составе:

Председатель:

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

подвела итоги итоговой аттестации слушателей, обучавшихся в период:

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

по 36-часовой дополнительной профессиональной программе повышения квалификации

категория обучения: \_\_\_\_\_

по очной форме обучения / по заочной форме обучения с применением дистанционных технологий (*нужное подчеркнуть*).

Решение:

1. Признать слушателей освоившими полный курс обучения:

№	Фамилия, имя, отчество	Проходной балл или (%)	Количество набранных баллов или %	Результат аттестации

2. Выдать слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию, удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Председатель:

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_